

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти

Кафедра готельно-ресторанної та курортної справи

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри  Т.В. Капліна

(підпис)

«30» серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни «**Внутрішній аудит та контроль в готелі**»

освітня програма/спеціалізація «Готельно-ресторанна справа»

спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа
(код) (назва спеціальності)

галузь знань 24 Сфера обслуговування
(код) (назва галузі знань)

ступінь вищої освіти бакалавр
(бакалавр, магістр, доктор філософії)


Робоча програма навчальної дисципліни «**Внутрішній аудит та контроль в готелі**» схвалена та рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри готельно-ресторанної та курортної справи протокол від «30» серпня 2023 року № 2

Полтава 2023

Укладачі: Дудник С.О., старший викладач

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми «Готельно-ресторанна справа»
спеціальності «Готельно-ресторанна справа» ступеня «бакалавр»

 О.В. Володько

«30» серпня 2023 р.

ЗМІСТ

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни.....	4
Розділ 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання	5
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни	5
Розділ 4. Тематичний план вивчення навчальної дисципліни	7
Розділ 5. Оцінювання результатів навчання	13
Розділ 6. Інформаційні джерела	13
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни.....	15

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1.1 – Опис навчальної дисципліни «Внутрішній аудит та контроль в готелі» для студентів спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа», освітня програма «Готельно-ресторанна справа» (термін навчання 4 роки)

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити: «Економіка в готелях і ресторанах» Постреквізити: «Бізнес-планування в готельно-ресторанному господарстві»</i>	
Мова викладання	українська	
Статус дисципліни	обов'язкова	
Курс/семестр вивчення		4/7
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів		4/2
Денна форма навчання:		
Кількість годин: – загальна кількість: 1 семестр 90.		
- лекції: 1 семестр 16		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр 20		
- самостійна робота: 1 семестр 54		
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): ПМК		
Заочна форма навчання		
Кількість годин: – загальна кількість: 1 семестр 90		
- лекції: 1 семестр 4.		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр 6.		
- самостійна робота: 1 семестр 80.		
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): 1 семестр ПМК		

Таблиця 1.2 – Опис навчальної дисципліни «Внутрішній аудит та контроль в готелі» для студентів спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа», освітня програма «Готельно-ресторанна справа» (термін навчання 4 роки)

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити: «Основи готельної індустрії», «Фронт-офіс», «Економіка в готелях і ресторанах» Постреквізити: «Організація підприємницької діяльності в готельно-му та ресторанному бізнесі»</i>	
Мова викладання	українська	
Статус дисципліни	обов'язкова	
Курс/семестр вивчення		2/3
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів		3/1
Денна форма навчання:		
Кількість годин: – загальна кількість: 1 семестр 90.		
- лекції: 1 семестр 16		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр 20		
- самостійна робота: 1 семестр 54		
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): 1 семестр ПМК		
Заочна форма навчання		
Кількість годин: – загальна кількість: 1 семестр 90		
- лекції: 1 семестр 4.		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр 2.		
- самостійна робота: 1 семестр 84.		
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): 1 семестр ПМК		

Розділ 2. Перелік коментентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни формування у студентів комплексу знань з питань теоретичних та методологічних основ внутрішнього аудиту та контролю в готельному бізнесі, творчому оволодінні ними та набутті навичок їх практичного застосування в сучасних умовах господарювання.

Таблиця 2 – Перелік коментентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
СК 10. Здатність працювати з технічною, економічною, технологічною та іншою документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом готельного та ресторанного бізнесу . СК 16. Здатність застосовувати навички, реалізовувати та управляти технологією проведення внутрішнього аудиту в готелі.	РН 15. Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу. РН 25. Знати і вміти використовувати на практиці методику проведення внутрішнього аудиту та контролю в готелі.

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Сутність внутрішнього аудиту та його місце в системі контролю готелю. Сутність, цілі та завдання внутрішнього контролю. Елементи внутрішнього контролю. Поняття внутрішнього аудиту та його місце в системі внутрішнього контролю. Функції і об'єкти внутрішнього аудиту готелю. Принципи та етапи проведення внутрішнього аудиту готелю.

Тема 2. Регламентация внутрішнього аудиту. Професійні організації внутрішніх аудиторів. Інститут внутрішніх аудиторів України. Гільдія Професійних Внутрішніх Аудиторів України. Міжнародні стандарти внутрішнього аудиту. Внутрішні нормативні документи регламентації внутрішнього аудиту готелів. Кодекс етики внутрішнього аудитора.

Тема 3. Організаційно-правові засади функціонування служби внутрішнього аудиту готелю. Організаційна структура служби внутрішнього аудиту. Мета та основні функції служби внутрішнього аудиту. Права і обов'язки внутрішніх аудиторів. Посадові інструкції внутрішніх аудиторів. Порядок їх розробки і затвердження. Взаємодія служби внутрішнього аудиту з іншими службами та підрозділами.

Тема 4. Методичне забезпечення внутрішнього аудиту та контролю готелю. Підготовка до проведення внутрішнього аудиту. Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення під час проведення внутрішнього аудиту. Ризики, пов'язані з доходами готелю. Ризики, пов'язані з витратами готелю. Процедури оцінки ризиків суттєвого викривлення на рівні фінансової звітності. Процес управління ризиками готельного підприємства. Методи та прийоми внутрішнього аудиту.

Тема 5. Методичне забезпечення внутрішнього аудиту та контролю готелю. Організація внутрішнього аудиту готелю. Центри відповідальності та структурні підрозділи внутрішнього контролю готелю. Складові внутрішнього контролю готелю. Дохідні потоки готелю. Контроль за дохідними потоками готелю та рекомендації щодо внутрішнього аудиту. Внутрішній контроль за видатками готелю.

Тема 6. Внутрішній аудит спеціалізованих робочих активів та результатів діяльності підприємств готельного бізнесу. Організація внутрішнього аудиту спеціалізованих робочих активів готелю. Перевірка правильності відображення в обліку руху спеціалізованих робочих активів готелю. Складові внутрішнього контролю спеціалізованих робочих активів. Складання відомості контролю руху спеціалізованих необоротних та оборотних активів. Інвентаризація як метод обліку і контролю спеціалізованих робочих активів готелю. Внутрішній аудит доходів та витрат готелю.

Внутрішній аудит результатів діяльності підприємств готельного бізнесу.

Тема 7. Теоретичні аспекти нічного аудиту на підприємствах готельного господарства. Сутність та мета нічного аудиту готелю. Функції нічного аудиту готелю. Завдання та зміст діяльності нічного аудитора в готелі. Функції і завдання нічного адміністратора в готелі. Формула аудиторського освідомлення. Методи проведення нічного аудиту готелю. Програми, що автоматизують процес нічного аудиту в готелі.

Тема 8. Організація проведення нічного аудиту готелю. Процес проведення неавтоматизованого нічного аудиту. Завершення незакінчених записів. Перехресні посилання. Узгодження розбіжностей у статусі номерів. Складання балансів усіх підрозділів. Перевірка розцінок на номери і місця. Касові операції. Депозит готівки. Підготовка звітів. Документація нічного аудитора. Дії нічного аудитора при виявленні істотних помилок. Автоматизована система нічного аудиту. Запобігання зловживань персоналу готельно-ресторанного комплексу.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4.1 - Тематичний план навчальної дисципліни «Внутрішній аудит та контроль в готелі» для студентів спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа», освітня програма «Готельно-ресторанна справа» (термін навчання 4 роки)

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
1	2	3	4	5	6
Модуль 1 Теоретичні основи внутрішнього аудиту та контролю підприємств готельного господарства					
Лекція 1. Сутність внутрішнього аудиту та його місце в системі контролю готелю 1. Внутрішній контроль: цілі, завдання, елементи. 2. Поняття внутрішнього аудиту та його місце в системі внутрішнього контролю. 3. Функції і об'єкти внутрішнього аудиту готелю. 4. Принципи внутрішнього аудиту. 5. Етапи внутрішнього аудиту.	2	Лекція 1. Сутність внутрішнього аудиту та його місце в системі контролю готелю Практичне заняття № 1. 1. Сутність, цілі та завдання внутрішнього контролю. 2. Елементи внутрішнього контролю. 3. Поняття та значення внутрішнього аудиту в системі внутрішнього контролю. Практичне заняття № 2. 1. Основні функції і об'єкти внутрішнього аудиту готелю 2. Принципи внутрішнього аудиту. 3. Етапи внутрішнього аудиту.	2	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями: - Внутрішній аудит в умовах ринку. - Відмінності зовнішнього і внутрішнього аудиту. 2. Підготовка тез, статей на теми (за вибором студента): «Сутність і значення внутрішнього аудиту, його місце в системі внутрішнього контролю», «Сучасні проблеми становлення внутрішнього аудиту в Україні» 3. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 1.	7
Лекція 2. Регламентація внутрішнього аудиту 1. Професійні організації внутрішніх аудиторів. 2. Стандарти внутрішнього аудиту. 3. Внутрішні нормативні документи регламентації внутрішнього аудиту го-	2	Лекція 2. Регламентація внутрішнього аудиту Практичне заняття № 3. 1. Світові організації внутрішніх аудиторів. 2. Організації внутрішніх аудиторів в Україні.	2	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем: - Становлення внутрішнього	7

<p>телів.</p> <p>4. Кодекс етики внутрішнього аудитора.</p>		<p>3. Міжнародні стандарти внутрішнього аудиту: структура та зміст.</p> <p>Практичне заняття № 4.</p> <p>1. Внутрішні нормативні документи регламентації внутрішнього аудиту готелів.</p> <p>2. Положення про систему внутрішнього аудиту готелю.</p> <p>3. Мета, компоненти та принципи Кодексу етики внутрішнього аудитора.</p> <p>4. Етичні принципи внутрішнього аудитора.</p>		<p>аудиту в Україні..</p> <p>- Розвиток системи внутрішнього аудиту у світі.</p> <p>- Характеристика розділів міжнародних стандартів внутрішнього аудиту.</p> <p>3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність внутрішніх аудиторів.</p> <p>4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру на гугл диску.</p> <p>5. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 2.</p>	
<p>Лекція 3. Організаційно-правові засади функціонування служби внутрішнього аудиту готелю</p> <p>1. Загальні вимоги до організації функціонування служби внутрішнього аудиту.</p> <p>2. Структура служби внутрішнього аудиту.</p> <p>3. Права, обов'язки та відповідальність внутрішніх аудиторів.</p> <p>4. Оцінка ефективності функціонування служби внутрішнього аудиту.</p>	2	<p>Лекція 3. Організаційно-правові засади функціонування служби внутрішнього аудиту готелю</p> <p>Практичне заняття № 5.</p> <p>1. Необхідність створення служби внутрішнього аудиту на підприємствах готельного господарства.</p> <p>2. Чинники впливу на структуру служби внутрішнього аудиту.</p> <p>3. Основні функції служби внутрішнього аудиту та її структура.</p> <p>4. Права і обов'язки внутрішніх аудиторів.</p> <p>Практичне заняття № 6.</p> <p>1. Посадові інструкції внутрішніх аудиторів. Порядок їх розробки і затвердження.</p>	2	<p>1.Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями.</p> <p>2.Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем (Права, обов'язки внутрішніх аудиторів та їх етичні принципи. Характеристика організаційної структури служби внутрішнього аудиту готелю)</p> <p>3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність служби внутрішнього аудиту.</p> <p>4. Виконання домашніх завдань</p>	7

		2. Взаємодія служби внутрішнього аудиту з іншими службами та підрозділами. 3. Розрахунок ефективності функціонування служби внутрішнього аудиту.		дань теоретичного і практичного характеру на гугл диску. 5. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 3.	
Лекція 4. Методичне забезпечення внутрішнього аудиту та контролю готелю 1. Підготовка до проведення внутрішнього аудиту. 2. Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення під час проведення внутрішнього аудиту. Внутрішні ризики готелю. 3. Методи та прийоми внутрішнього аудиту.	2	Лекція 4. Методичне забезпечення внутрішнього аудиту та контролю готелю Практичне заняття № 7. 1. Планування діяльності служби внутрішнього аудиту. 2. Проведення внутрішнього аудиту у відповідності до Міжнародних стандартів внутрішнього аудиту. 3. Види аудиторського ризику. 4. Внутрішні ризики готелю. 5. Ризик суттєвого викривлення під час проведення внутрішнього аудиту, його ідентифікація та оцінка. Практичне заняття № 8. 1. Процес управління ризиками. 2. Методичне забезпечення внутрішнього аудиту. 3. Способи організації аудиторської перевірки. 4. Аудиторські процедури.	2	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність служби внутрішнього аудиту. 4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру на гугл диску. 5. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 4. 6. Систематизація вивченого матеріалу перед написанням модульної контрольної роботи.	7
Модуль 2 Організація внутрішнього аудиту та контролю на підприємствах готельного господарства					
Лекція 5. Внутрішній аудит бізнес-процесів готелю 1. Організація внутрішнього аудиту готелю. 2. Види та рух спеціалізованих робочих активів підприємств готельного госпо-	2	Лекція 5. Внутрішній аудит бізнес-процесів готелю Практичне заняття № 9. 1. Центри відповідальності та структурні підрозділи внутрішнього контролю готелю.	4	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем (Характеристика	7

<p>дарства. 3. Характеристика дохідних та витратних потоків готелю.</p>		<p>2. Складові внутрішнього контролю готелю. 3. Види та основні напрями використання спеціалізованих робочих активів підприємств готельного господарства. Практичне заняття № 10. 1. Рух спеціалізованих робочих активів підприємств готельно-ресторанного господарства на основі бізнес-процесів. 2. Дохідні потоки готелю. 3. Основи організації контролю доходів. 4. Витратні потоки готелю та основи організації їх контролю.</p>		<p>дохідних потоків готелю. Структурні підрозділи готелю як суб'єкти внутрішнього контролю. Контроль ризиків шахрайства в готельному бізнесі). 3. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру на гугл диску. 4. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 5.</p>	
<p>Лекція 6. Внутрішній аудит спеціалізованих робочих активів та результатів діяльності підприємств готельного бізнесу 1. Організація внутрішнього аудиту спеціалізованих робочих активів готелю. 2. Інвентаризація як метод обліку і контролю спеціалізованих робочих активів готелю. 3. Внутрішній аудит доходів та витрат готелю. 4. Внутрішній аудит результатів діяльності підприємств готельного бізнесу.</p>	2	<p>Лекція 6. Внутрішній аудит спеціалізованих робочих активів та результатів діяльності підприємств готельного бізнесу Практичне заняття № 11. 1. Організація внутрішнього аудиту спеціалізованих робочих активів готелю. 2. Перевірка правильності відображення в обліку руху спеціалізованих робочих активів готелю. 3. Складові внутрішнього контролю спеціалізованих робочих активів. 4. Складання відомості контролю руху спеціалізованих необоротних та оборотних активів. 5. Інвентаризація як метод обліку і контролю спеціалізованих робочих активів готелю. Практичне заняття № 12.</p>	2	<p>1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем (Характеристика спеціалізованих робочих активів готелю. Робочі документи внутрішнього аудитора, їх сутність і призначення. Зміст та формати звітів внутрішніх аудиторів). 3. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру на гугл диску. 4. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 6.</p>	7

		<p>1. Внутрішній аудит доходів та витрат готелю.</p> <p>2. Внутрішній аудит виручки та дебіторської заборгованості.</p> <p>3. Внутрішній аудит результатів діяльності підприємств готельного бізнесу.</p> <p>4. Внутрішній аудит видатків на проживання.</p> <p>5. Внутрішній аудит вартості продуктів харчування та напоїв.</p>			
<p>Лекція 7. Теоретичні аспекти нічного аудиту на підприємствах готельного господарства</p> <p>1. Поняття нічного аудиту готелю.</p> <p>2. Технологія роботи нічного адміністратора та нічного аудитора.</p> <p>3. Методи проведення нічного аудиту готелю.</p> <p>4. Програми, що автоматизують процес нічного аудиту в готелі.</p>	2	<p>Лекція 7. Теоретичні аспекти нічного аудиту на підприємствах готельного господарства</p> <p>Практичне заняття № 13.</p> <p>1. Сутність та мета нічного аудиту готелю.</p> <p>2. Функції нічного аудиту готелю.</p> <p>3. Функції і завдання нічного аудитора в готелі.</p> <p>Практичне заняття № 14.</p> <p>1. Функції і завдання нічного адміністратора в готелі.</p> <p>2. Формула аудиторського освідомлення.</p> <p>3. Методи проведення нічного аудиту готелю.</p>	4	<p>1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями.</p> <p>2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем (Особливості нічного аудиту в готелі. Документація нічного аудитора. Зарубіжний досвід проведення нічного аудиту в готелі).</p> <p>3. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру на гугл диску.</p> <p>4. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 7.</p>	7
<p>Лекція 8. Організація проведення нічного аудиту готелю</p> <p>1. Організація неавтоматизованого (ручного) нічного аудиту готелю.</p> <p>2. Документація нічного аудитора.</p> <p>3. Дії нічного аудитора при виявленні</p>	2	<p>Лекція 8. Організація проведення нічного аудиту готелю</p> <p>Практичне заняття № 15.</p> <p>1. Процес проведення неавтоматизованого нічного аудиту готелю.</p> <p>2. Завершення незакінчених записів.</p>	2	<p>1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями.</p> <p>2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем</p>	5

<p>істотних помилок.</p> <p>4. Автоматизована система нічного аудиту. Програми, що автоматизують процес нічного аудиту в готелі.</p>		<p>3. Перехресні посилання.</p> <p>4. Узгодження розбіжностей у статусі номерів.</p> <p>5. Складання балансів усіх підрозділів.</p> <p>6. Перевірка розцінок на номери і місця.</p> <p>Практичне заняття № 16.</p> <p>1. Касові операції. Депозит готівки.</p> <p>2. Підготовка звітів.</p> <p>3. Документація нічного аудитора.</p> <p>4. Дії нічного аудитора при виявленні істотних помилок.</p> <p>5. Автоматизована система нічного аудиту.</p> <p>6. Програми, що автоматизують процес аудиту.</p>		<p>(Комп'ютеризація нічного аудиту в готелі. Переваги та недоліки проведення неавтоматизованого нічного аудиту готелю. Програми, що автоматизують процес нічного аудиту в готелі).</p> <p>3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність служби внутрішнього аудиту.</p> <p>4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру на гугл диску.</p> <p>5. У дистанційному курсі виконати тестовий самоконтроль знань за матеріалом, розглянутим в темі 8.</p> <p>6. Систематизація вивченого матеріалу перед написанням модульної контрольної роботи.</p>	
Всього	16		20		54

Розділ 5 «Система оцінювання знань студентів»

Таблиця 5 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни

Види робіт	Максимальна кількість балів
Поточне оцінювання (кількість балів за кожен модуль) з конкретизацією нарахованих балів за видами робіт. Модуль 1 (теми 1-4). Відвідування занять (2 бали); захист домашнього завдання (4 бали); обговорення матеріалу практичних занять (8 балів); виконання навчальних завдань (10 балів); доповіді з рефератами та їх обговорення (10 балів); тестування (6 балів)	40
Модуль 2 (теми 4–8) Відвідування занять (2 бали); захист домашнього завдання (4 бали); обговорення матеріалу практичних занять (8 балів); виконання навчальних завдань (12 балів); доповіді з рефератами та їх обговорення (10 балів); тестування (9 балів); поточна модульна робота (15 балів)	60
Разом	100

Примітка: Додаткові види навчальних робіт (участь у науковій роботі за тематикою дисципліни, олімпіади, конференції тощо) нараховуються додаткові 10 балів до загальної підсумкової оцінки, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poryadok-likvidacziyi-zdobuvachamy-vyshhoyi-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf>

Положення про повторне навчання https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-povt-navch.pdf

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватися в режимі он-лайн. Політика щодо академічної доброчесності. Здобувач повинен дотримуватися принципів академічної доброчесності, зокрема недопущення академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, списування під час поточного, рубіжного та підсумкового контролю. Списування під час контрольних робіт та поточних тестів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття. В ПУЕТ діють:

Кодекс честі студента https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-prozapobigannavyvpadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf>

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами: Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутки в іноземних та вітчизняних закладах освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro-akademichnu-mobilnist.pdf

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та /або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>

; інфографіка (розділ Освіта/ Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/> Політика вирішення конфліктних ситуацій: Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyly-vyryshennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poloz_pro-apel_pidscontr.pdf

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <http://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>

Політика підтримки учасників освітнього процесу: Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/> Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmenupovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції: <http://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>

Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyediyalnosti/>

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Розділ 6. Інформаційні джерела

1. Аудит : підручник (в двох частинах) / за ред. Грушко В.І./ Брадул О.М., Шепелюк В.А, Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенко А.П., Брадул Т.В., 4-те вид. доп. і перероб. – Київ : Видавництво Ліра-К, 2019. – 324 с.

2. Аудит: методика і організація : навч. посібник / Н.І. Гордієнко, О.В. Харламова, Ю.І. Мізік, О.О. Конопліна ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Харків : ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2017. – 319 с.

3. Внутрішній аудит : навч. посібник / за ред. Ю. Б. Слободяник. – Суми : ТОВ «ВПП «Фабрика друку», 2018. – 248 с.

4. Михайлова Н. В., Володько О. В., Рibaкова С. С. Теоретичні аспекти нічного аудиту на підприємствах готельного господарства. Modern Economics. 2021. № 26 (2021). С. 98-102. DOI: [https://doi.org/10.31521/modecon.V26\(2021\)-14](https://doi.org/10.31521/modecon.V26(2021)-14).

5. Організація готельно-ресторанної справи : наук.-допом. бібліогр. покажч. / [упоряд. О. В. Олабоді, Т. П. Фесун] ; Нац. ун-т харч. технол., Наук.-техн. б-ка. – Київ, 2021. – 213 с.

6. Пашкевич М.С. Контроль: незалежний, внутрішній, державний : навч. посібник / М.С. Пашкевич, Н.Л. Шишкова. – Дніпро : НГУ, 2017. – 182 с.

Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни

Програма для готелів HMS Servio <https://hms3.servio.support/PUET/Login.aspx> Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни, яке включає перелік конкретних програмних продуктів: мультимедійні презентації, програмний засіб «Open Test 2.0». Тестування проводиться під час проведення занять (поточний контроль) та під час підсумкового контролю знань, дистанційний курс у системі дистанційного навчання ПУЕТ (<https://el.puet.edu.ua/>).