

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

Факультет харчових технологій готельно-ресторанного та туристичного бізнесу
Кафедра готельно-ресторанної та курортної справи

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Внутрішній аудит та контроль в готелі»

на 2020-2021 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	4 курс, 7 семестр
Освітня програма/спеціалізація	«Готельно-ресторанна справа»
Спеціальність	241 Готельно-ресторанна справа
Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,

к.е.н.,

посада

курортної справи

Михайлова Наталія Вікторівна

доцент кафедри готельно-ресторанної та

Контактний телефон	+38-095-883-04-06
Електронна адреса	mihaiylovanata1984@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна http://www.grks.puet.edu.ua/stud.php он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Формування у студентів комплексу знань з питань теоретичних та методологічних основ внутрішнього аудиту та контролю в готельному бізнесі, творчому оволодінні ними та набутті навичок їх практичного використання в сучасних умовах господарювання
Тривалість	4 кредити ЄКТС/120 годин (лекції 16 год., практичні заняття 32 год., самостійна робота 72 год.)
Форми та методи навчання	Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; доповіді з рефератами та їх обговорення; тестування; поточна модульна робота Підсумковий контроль: екзамен
Базові знання	Знання та навички, отримані при вивченні дисциплін «Основи готельної індустрії», «Організація роботи готелів»
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
РН 3. Здатність отримувати знання та розуміння професійної діяльності (готельно-ресторанне господарство).	ЗК 3. Здатність усвідомлювати соціальну значущість своєї професії, застосовувати принципи деонтології при виконанні професійних обов'язків.
РН 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	ЗК 4. Здатність застосовувати фахові та фундаментальні знання у професійній діяльності.

РН 14. Розуміння функцій управління, принципів та особливостей експлуатації підприємств готельно-ресторанного господарства, застосування методів, моделей і підходів до прийняття управлінського рішення.	ФК 6. Здатність здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.
РН 21. Забезпечувати аналіз та планування фінансових показників господарської діяльності підприємств готельного господарства.	ФК 13. Здатність розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Модуль 1. Теоретичні основи внутрішнього аудиту та контролю підприємств готельного господарства		
Тема 1. Сутність внутрішнього аудиту та контролю готелю	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка тез, статей на теми (за вибором студента): «Сутність і значення внутрішнього аудиту, його місце в системі внутрішнього контролю», «Сучасні проблеми становлення внутрішнього аудиту в Україні».
Тема 2. Регламентація внутрішнього аудиту та контролю	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність внутрішніх аудиторів. 4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру.
Тема 3. Організаційно-правові засади функціонування служби внутрішнього аудиту.	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність служби внутрішнього аудиту. 4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру.
Тема 4. Методичне	Відвідування занять; захист	1. Опрацювання теоретичних основ

забезпечення внутрішнього аудиту та контролю	домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність служби внутрішнього аудиту. 4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру. 5. Систематизація вивченого матеріалу перед написанням модульної контрольної роботи.
Модуль 2. Організація внутрішнього аудиту та контролю на підприємствах готельного господарства		
Тема 5. Організація внутрішнього аудиту та контролю на підприємствах готельного господарства	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру. 4. Виконання індивідуальних вибіркового завдань за рекомендованим переліком.
Тема 6. Документування внутрішнього аудиту та реалізація його результатів	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру. 4. Виконання індивідуальних вибіркового завдань за рекомендованим переліком.
Тема 7. Нічний аудит на підприємствах готельного господарства	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями. 2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру. 4. Виконання індивідуальних вибіркового завдань за рекомендованим переліком.
Тема 8. Виявлення помилок, шахрайства та їх запобігання за	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу	1. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу за питаннями.

допомогою внутрішнього аудиту	занять; навчальних завдання самостійної роботи; тестування; модульна робота	виконання завдань; поточна робота	2. Підготовка рефератів, доповідей за узгодженням тем з викладачем. 3. Робота з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність служби внутрішнього аудиту. 4. Виконання домашніх завдань теоретичного і практичного характеру. 5. Систематизація вивченого матеріалу перед написанням модульної контрольної роботи.
----------------------------------	---	--	---

Інформаційні джерела

1. Аудит : підручник (в двох частинах) / за ред. Грушко В.І./ Брадул О.М., Шепелюк В.А, Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенюк А.П., Брадул Т.В., 4-те вид. доп. і перероб. – Київ : Видавництво Ліра-К, 2019. – 324 с.
2. Аудит: методика і організація : навч. посібник / Н.І. Гордієнко, О.В. Харламова, Ю.І. Мізік, О.О. Конопліна ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Харків : ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2017. – 319 с.
3. Байлик С.И. Гостиничное хозяйство. Организация, управление, обслуживание : учебное пособие / С.И. Байлик. – Киев : ВИРА-Р, 2002. – 252 с.
4. Бойко М.Г. Організація готельного господарства : підручник]/ М.Г. Бойко, Л.М. Гопкало. – К. : КНТЕУ, 2006. – 448 с.
5. Внутрішній аудит : навч. посібник / за ред. Ю. Б. Слободяник. – Суми : ТОВ «ВПІ «Фабрика друку», 2018. – 248 с.
6. Головка О.М. Організація готельного господарства : навч. посібник / О.М. Головка, Н.С. Кампов, С.С. Махлинець, Г.В. Симочко [за ред. О.М. Головка]. – Київ : Кондор, 2011. – 410 с.
7. Лук'янов В.О. Організація готельно-ресторанного обслуговування : навч. посібник / В.О. Лук'янов, Г.Б. Мунін. – Київ : Кондор, 2012. – 346 с.
8. Мальська М.П. Готельний бізнес: теорія та практика : підручник / М.П. Мальська, І.Г. Пандяк. – Київ : Центр учбової літератури, 2012. – 472 с.
9. Пашкевич М.С. Контроль: незалежний, внутрішній, державний : навч. посібник / М.С. Пашкевич, Н.Л. Шишкова. – Дніпро : НГУ, 2017. – 182 с.
10. Роглев Х.Й. Основи готельного менеджменту : навч. посібник / Х.Й. Роглев. – Київ : Кондор, 2005. - 408 с.

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад,

хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publicna-informaciya>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-4): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (4 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (4 бали); тестування (3 бали); поточна модульна робота (10 балів)	30
Модуль 2 (теми 5-8): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (4 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (4 бали); тестування (3 бали); поточна модульна робота (10 балів)	30
Екзамен	40
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни